



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

Órgão: Prefeitura Municipal de Congonhal/MG

Setores Requisitante:

Administrativo

Secretaria Municipal De Desenvolvimento Social e Habitação

Secretaria Municipal de Educação

Secretaria Municipal de Obras

Secretaria Municipal de Saúde

Responsáveis Pela Demanda:

Bruno Teixeira Alves

Tais Cristina dos Santos

Débora Guimarães dos Santos Moreira

José Carlos de Alvarenga

Graciane Rodrigues da Silva

I – OBJETO:

CONSTITUI OBJETO DA PRESENTE CONTRATAÇÃO REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE SERRALHERIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAL/MG, CONFORME SOLICITAÇÃO DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE CONGONHAL/MG.

II - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E DA SOLUÇÃO ESPERADA:

A presente demanda se justifica pela **necessidade contínua e frequente de manutenção, reparo e adequações estruturais** em prédios públicos, equipamentos urbanos, escolas, unidades de saúde, praças e demais bens patrimoniais do Município. Tais ações envolvem frequentemente **trabalhos de serralheria**, como instalação de grades, portões, suportes, esquadrias metálicas, corrimãos, alambrados, estruturas metálicas, entre outros.

A diversidade de setores atendidos pela Prefeitura exige pronta disponibilidade dos materiais, o que **não é possível garantir por meio de aquisições emergenciais ou pontuais**, tornando necessário o **planejamento e registro prévio de preços**.

Além disso, o modelo de Registro de Preços permite maior **eficiência administrativa**, economia de recursos públicos, **agilidade no atendimento das demandas**, e atendimento às diretrizes de planejamento anual das ações de manutenção e conservação de bens públicos.

SOLUÇÃO ESPERADA

Com o atendimento da presente solicitação, espera-se:

- Garantir a **pronta disponibilidade de materiais de serralheria**, conforme as demandas das diversas secretarias;
- Assegurar a **continuidade dos serviços públicos** e a **segurança estrutural de instalações municipais**;
- Otimizar os processos de compras públicas, por meio do Registro de Preços, promovendo maior controle, economicidade e padronização de materiais adquiridos;
- Reduzir o tempo de resposta às demandas emergenciais de manutenção e conservação.

Diante do exposto, solicitamos a abertura do devido processo licitatório, na modalidade **Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços**, para aquisição futura e eventual de **materiais de serralheria**, conforme detalhado no Termo de Referência.

III- DA FORMA, ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE DE MATERIAL A SER CONTRATADA



Item	Descrição do Item	UN	QTDE
1.	ACM 5000X1500X3MM	UN	15
2.	ARRUELA 3/8	UN	100
3.	BARRA CHATA DE ALUMÍNIO - 6MT	UN	30
4.	BARRA ROSQUEAVEL 3/8	UN	20
5.	BUCHA 8	UN	1000
6.	CALHA /RUFO CORTE 100	M	100
7.	CALHA /RUFO CORTE 40	M	350
8.	CALHA /RUFO CORTE 50	M	500
9.	CALHA /RUFO ORTE 70	M	50
10.	CANTONEIRA 1 - 1/2 X 1/4 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
11.	CANTONEIRA 1 - 1/2 X 3/16 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
12.	CANTONEIRA 1 -1/2 X 1/8 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	40
13.	CANTONEIRA 1X1/8 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	150
14.	CANTONEIRA 2X1/4 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	15
15.	CANTONEIRA 3/4 X 1/8 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	150
16.	CHAPA 1/4 -2,0 X1,20	UN	4
17.	CHAPA 1/8 - 3,0 X1,20	UN	3
18.	CHAPA 16 - 3,0X1,20	UN	15
19.	CHAPA 20 - 2,0X1,20	UN	20
20.	CHATO 1 - 1/4X1/4 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
21.	CHATO 1 - 1/4X3/16 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
22.	CHATO 1 X 3/16 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
23.	CHATO 1 X1/4 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
24.	CHATO 1X1/8 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20



25.	CHATO 2X1/4 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
26.	CHATO 3/4 X 1/8 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
27.	COLA PU	UN	300
28.	CONDUTOR 33	M	300
29.	CUMEEIRA TRAPÉZIO 40 - 0,43	UN	100
30.	DISCO CORTE 7"	UN	600
31.	DISCO DESBASTE 7"	UN	50
32.	DISCO FLAP 7" GRANA 60	UN	50
33.	DISCO POLICORTE 12X3/4	UN	100
34.	DOBRADIÇA REFORÇADA 4"CX C12	CX	4
35.	ELETRODO 3,25 LATA 20KG	LA	20
36.	FECHADURA CORRER	UN	10
37.	FECHADURA MAÇANETA	UN	10
38.	FITA DUPLA FACE 19MM - 20MT	UN	40
39.	FUNDO ACABAMENTO 18LT	LA	30
40.	GAXETA PARA BARRA CHATA	M	300
41.	METALON 20X20 - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	70
42.	METALON 30X20 - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	50
43.	METALON 30X30 - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	40
44.	METALON 40X20 - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
45.	METALON 40X40 - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	30
46.	METALON 50X30 - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	70
47.	METALON 50X50 - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	30
48.	METALON 60X60 - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	5
49.	METALON 70X30 - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	10
50.	METALON 80X80 - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	10



51.	PAINEL PARA PORTÃO 2,0 X1,0	UN	20
52.	PARAFUSO 8	UN	1000
53.	PARAFUSO TEK 12X3/4	UN	6000
54.	PERFIL 100X40 -2,25 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	80
55.	PERFIL 100X50X17 -2,25 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	30
56.	PERFIL 127X50X17 - 2,65 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	30
57.	PERFIL 75X40 - 2,25 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	120
58.	PERFIL 75X40X16 - 2,25 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	200
59.	POLICARBONATO 6MM - 6,0 X 2,10	UN	25
60.	PORCA 3/8	UN	100
61.	REDONDO 1/2 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	50
62.	REDONDO 3/8 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	50
63.	ROLDANA 3"	UN	10
64.	TELHA TRASNLUTER	M	500
65.	TELHA TRAPÉZIO 40 -0,43	UN	2000
66.	THINNER 18LT	LA	30
67.	THINNER 5 LT AUTOMOTIVO	LA	20
68.	TRINCO CHATO 4"	UN	20
69.	TRINCO ROLIÇO 30CM	UN	10
70.	TUBO 1 - 1/2 - 1,50 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
71.	TUBO 1 - 1/2 - 2,00 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
72.	TUBO 1 - 1/4 - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
73.	TUBO 1 - 1/4 -2,00 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
74.	TUBO 1" - 1,20 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
75.	TUBO 2" - 2,00 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	20
76.	TUBO 3" - 2,00 - BARRA DE 6 METROS	BARRA	10



77.	VIGA I LAMINADA 6" - BARRA DE 6 METROS	BARRA	5
78.	VIGA LAMINADA 3" - BARRA DE 6 METROS	BARRA	10
79.	VIGA LAMINADA 4" - BARRA DE 6 METROS	BARRA	10

Tipo De Material:	☒ Consumo	☐ Permanente	☐ Serviços	☐ Obras e/ou Serv. De Engenharia		
Regime de Fornecimento:	☐ Parc. Única	☐ Semanal	☐ Quinzenal	☐ Mensal	☒ Sob Demanda/Imediato	☐ Outro: _____ _____ _____
EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS OU PROTÓTIPO						
☐ Sim. ☒ Não.						
HABILITAÇÃO ESPECÍFICA						
☐ Sim. Especificar: ☒ Não.						
RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA						
☐ Sim. Especificar: ☒ Não.						
RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATANTE						



() Sim. Especificar:

(X) Não.

LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

Local de Entrega:

A entrega dos materiais de serralheria deverá ocorrer **conforme solicitação prévia da Secretaria requisitante**, sendo os locais indicados no momento do pedido, podendo incluir:

- Almoxarifado Central da Prefeitura Municipal de Congonhal/MG;
- Unidades das Secretarias Municipais (Educação, Saúde, Obras, Administração, etc.);
- Escolas Municipais, UBSs, prédios administrativos e demais órgãos públicos localizados dentro do território do Município de Congonhal/MG.

Obs: Os endereços específicos serão informados pela Administração no momento de cada solicitação, devendo o fornecedor providenciar a entrega no prazo e no local designados, sob sua responsabilidade logística.

Prazo de Entrega:

O prazo máximo para entrega dos materiais será de (5) cinco dias úteis, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento (AF) ou documento equivalente, podendo ser ajustado conforme especificidade da demanda.

CrITÉRIOS de Aceitação do Objeto:

O recebimento e aceitação dos materiais serão condicionados à:

- Conformidade com as especificações técnicas constantes no Termo de Referência e na proposta vencedora;
- Boas condições de transporte, armazenamento e apresentação dos itens;
- Integridade e funcionamento adequado dos materiais (sem amassados, riscos, ferrugem ou deformações);

- Prazo de validade (quando aplicável);
- Ausência de defeitos visuais ou funcionais;
- Emissão correta da Nota Fiscal, com a descrição detalhada dos produtos entregues, conforme solicitado.

A conferência dos materiais será feita por servidor designado, que emitirá **Termo de Recebimento Provisório**, e, após a verificação da conformidade, será lavrado o **Termo de Recebimento Definitivo**, autorizando o pagamento.

Em caso de **não conformidade**, o fornecedor será notificado para substituição ou correção imediata, sem ônus adicional para a Administração.

DEFINIÇÃO DA NECESSIDADE DE ELABORAÇÃO OU NÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES:

- () Dispensado nos termos do Art. 9, do Decreto Municipal nº 3125/2023.
- () Com base na baixa complexidade do objeto, o gerenciamento de riscos da contratação será dispensado para esta contratação, bastando a elaboração do ETP e do TR.
- (**X**) Devido a alta complexidade do objeto será necessária a elaboração do Estudo preliminar e o gerenciamento de riscos da contratação.
- () Devido à existência de Estudo Técnico Preliminar e de gerenciamento de riscos de contratação anterior, serão utilizados o ETP e GR do Processo Licitatório nº/.....

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

02.03.01.12.365.0005.2.008.3390.30.00 - 62 - Material de consumo

02.03.01.12.365.0005.2.009.3390.30.00 - 70 - Material de consumo

02.03.03.12.361.0005.2.014.3390.30.00 - 91 - Material de consumo

02.04.01.27.812.0008.2.031.3390.30.00 - 152 - Material de consumo

02.04.03.13.392.0004.2.034.3390.30.00 - 169 - Material de consumo

02.05.10.301.0006.2.048.3390.30.00 - 210 - Material de consumo

02.05.10.301.0006.2.117.3390.30.00 - 217 - Material de consumo

02.07.01.15.451.0007.2.082.3390.30.00 - 336 - Material de consumo

02.07.01.26.782.0007.2.094.30.00 - 387 - Material de consumo

CRITÉRIOS ADOTADOS PARA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Objetivando a instrução do processo, em observância ao que determina o art. 23 da Lei 14.133/2021, informamos que foram realizadas consultas a processos anteriores e pesquisa de mercado sobre os preços praticados para o objeto desta Licitação, estimando-se o montante em R\$ 640.518,55 (Seiscentos e quarenta mil quinhentos e dezoito reais e cinquenta e cinco centavos).

Parâmetros adotados para elaboração do valor estimado:

(☒) Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e outros órgãos públicos;

(☐) Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

(☐) Utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

(☐) Pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital. A escolha dos fornecedores, baseou-se em uma avaliação criteriosa de suas localidades, capacidades, reputação e potencial para oferecer as melhores condições para a Prefeitura Municipal. Esta estratégia visa não apenas atender às exigências legais e técnicas do processo de licitação, mas também garantir a maximização do valor para a administração pública, promovendo a eficiência e a transparência na utilização dos recursos públicos.

(☐) Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas.



GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO

() Baixa

(**X**) Média

() Alta. Justificar:

Congonhal/MG, 17 de Setembro de 2025.

BRUNO TEIXEIRA ALVES
Chefe de Gabinete

TAIS CRISTINA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação

GRACIANE RODRIGUES DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

JOSÉ CARLOS DE ALVARENGA
Secretário Municipal de Obras

DÉBORA GUIMARÃES DOS SANTOS MOREIRA
Secretária Municipal de Educação